



Sehr geehrte Eltern,
anbei erhalten Sie einige Informationen zur Einrichtung von ESIS.

Was ist bei Erhalt eines Elternbriefes per Mail zu tun?

1. Öffnen Sie den Brief und lesen Sie ihn!
2. Drücken Sie in ihrem Mailprogramm einfach auf „**Antworten**“!

Wichtig: Senden Sie die Antwortmail, ohne etwas zu verändern! (ESIS erkennt nämlich am Betreff, dass Sie die Mail erhalten haben.) Die Antwortmail selbst wird gelöscht, sie ist also nicht geeignet, um der Schule darin etwas mitzuteilen. Wenn Sie nicht antworten, gehen wir davon aus, dass Sie die Mail nicht erhalten haben und schicken diese nach einer gewissen Zeit erneut! 4. Fertig.

Für alle Smartphone-Besitzer oder diejenigen, die ein Tablet, aber keinen PC besitzen: Verwenden Sie die ESIS-App!

So installieren Sie die App auf Ihrem Smartphone:

1. **Laden Sie die ESIS-App** in Ihrem App-Store (iOS/ Android) herunter.
2. Sie erhalten von der Schule per Mail eine separate **E-Mail mit dem individuellen Anmeldecode** („Token“).
3. **Installieren Sie den Code:**
 - a) indem Sie die Mail auf dem Smartphone öffnen und dort den Link anklicken.
 - oder b) indem Sie die Mail auf dem PC öffnen und den QR-Code mit der ESIS-App vom Bildschirm scannen.
4. Unter Einstellungen können Sie noch wählen, in welcher Form das Smartphone Ihnen den Eingang neuer Nachrichten in ESIS anzeigen soll.
5. Fertig ist die Installation.

Wenn ein Elternbrief eingegangen ist: Der Brief wird im PDF-Format versendet und wird Ihnen mit einem blauen Punkt sofort sichtbar angezeigt. Wählen Sie diesen an und Sie können ihn umgehend **in der App lesen**. Damit wird gleichzeitig auch automatisch die Lesebestätigung geschickt. Wenn Sie auf „Zurück“ gehen, ist der Elternbrief vom Hauptbildschirm verschwunden und bleibt unter „Alle Nachrichten“ mit Datum gespeichert

Mit freundlichen Grüßen

Christiane Naas, Schulleiterin